

Provozní řád sokolovny Tuněchody (č. p. 6)

Čl. I

Účel a využití sokolovny

Sokolovna je určena zejména k využití žákům ZŠ a MŠ Tuněchody. Mimo čas využití ZŠ a MŠ Tuněchody slouží k provozování sportovních, pohybových, kulturních a společenských aktivit organizovaných spolky obce Tuněchody a dále pak občany obce Tuněchody. Tělocvična může být využita k provozování sportovních, pohybových, kulturních a společenských aktivit organizovaných i jinými osobami než občany obce Tuněchody.

Čl. II

Odpovědnost

1. Za provoz tělocvičny a za efektivní využívání jejích prostor odpovídá obec Tuněchody.
2. Běžný provoz sokolovny zajišťuje správce sokolovny, jehož pokyny jsou pro všechny uživatele závazné.
3. Za činnosti v objektu tělocvičny a událostí z nich vyplývající odpovídá:
 - a) v době školní TV vyučující,
 - b) v době pronájmu odpovědná osoba, která si příslušné prostory pronajala (plnoletá – např. pořadatel turnaje, nájemce)
4. Při užívání sokolovny musí být vždy přítomna plnoletá osoba

Čl. III

Povinnosti uživatelů

Uživatelé jsou povinni:

- a) seznámit se před zahájením vlastní činnosti s tímto provozním řádem, požárními poplachovými směrnicemi, požárním evakuačním řádem a dodržovat je,
- b) udržovat pořádek ve všech prostorách tělocvičny i v jejím okolí,
- c) dodržovat požární a poplachové směrnice,
- d) dodržovat rozpis hodin a pravidla rezervace,
- e) dodržovat běžné zásady hygieny v šatnách a sprchách, šetřit vodou, elektřinou,
- f) do vnitřních prostor vstupovat s řádně očištěnou obuví,
- g) při sportovních akcích vstupovat do tělocvičny pouze v čisté sportovní obuvi vhodné pro dané sálové sporty (nešpinící a nezanechávající stopy),
- h) nepoškozovat úmyslně vybavení, v případě poškození vzniklou škodu nahlásit a nahradit,
- i) ihned upozornit správce na osoby, které poškozují zařízení tělocvičny a porušují provozní řád tělocvičny,
- j) ihned oznámit správci vzniklé závady a poškození,
- k) před ukončením vymezeného času uklidit veškeré použité zařízení a uvést prostory do původního stavu,
- l) po ukončení vymezeného času pro sportovní činnost neprodleně opustit cvičební prostor,

- m) zabezpečit uložení cenných předmětů tak, aby nedošlo ke zcizení – provozovatel nezodpovídá za případnou ztrátu nebo odcizení odložených věcí

Uživatelům je zakázáno:

- a) svévolně manipulovat s vybavením tělocvičny,
- b) vstupovat do ostatních – nepřidělených prostor,
- c) zasahovat do elektrických, vodovodních nebo plynových rozvodů a zařízení,
- d) kouřit, manipulovat s otevřeným ohněm a užívat omamné látky v prostorách sokolovny,
- e) požívat alkoholické nápoje mimo vyhrazené prostory,
- f) vodit psy a jiná zvířata do tělocvičny, vyjma vodících psů pro slepce

Čl. IV

Úklid sokolovny

1. U nájmu typu oslava, kulturní, společenská akce, turnaj, apod zajistí nájemce před skončením nájmu zametení a setření všech užívaných prostor
2. U nájmu sálu sokolovny, kdy se uživatelé nepřezouvají do čisté sportovní obuvi, nájemce před skončením nájmu zamete a vytré sál sokolovny
3. Nájemce zaznamená provedený úklid do přehledu úklidu na nástěnce ve vstupní chodbě
4. Bližší informace poskytnete v případě potřeby správce sokolovny

Čl. V

Bezpečnost a opatření v případě úrazu

1. Uživatelé tělocvičny nesmí svým jednáním ohrožovat zdraví své ani jiných uživatelů.
2. První pomoc a nezbytné ošetření je povinen zajistit trenér, vyučující či odpovědná osoba.
3. Lékárnička je uložena v šatně. Její použití je uživatel povinen oznámit správci sokolovny.

Čl. VI

Rezervace a přednost využití sokolovny

1. Opakované využití sokolovny (např. pravidelné cvičení, tréninky) domlouvá nájemce se správcem sokolovny, který zajistí zveřejnění pronájmu v kalendáři využití sokolovny na webových stránkách obce Tuněchody – <https://www.tunehody.cz/zivot-v-obci/multifunkcni-hriste-a-sokolovna/>
2. Pro jednorázové využití sokolovny (např. turnaj, oslava, ples) vytváří nájemce rezervaci v rezervačním systému sokolovny - <https://www.tunehody.cz/rezervacni-system/>
3. Sokolovnu jsou oprávněni využívat nájemci v tomto pořadí
 - a. Nájemci uvedení v kalendáři využití sokolovny,
 - b. Nájemci uvedení v rezervačním systému sokolovny,
 - c. Další nájemci

Čl. VII Sjednání nájmu

1. Nájem sjednává nájemce rezervací prostor u správce sokolovny nebo rezervací v rezervačním systému.
2. Cena za pronájem sokolovny je stanovena samostatným sazebníkem pronájmu v sokolovně č.p.6.
3. Cenu za pronájem sokolovny je nájemce povinen uhradit na obecním úřadě nejpozději do 1 týdne po jednorázovém nájmu sokolovny nebo v termínech domluvených se správcem sokolovny u opakovaných nájmu.


Čl. VIII Správce sokolovny

1. Obecní úřad Tuněchody určil jako správce sokolovny:
 - a. Marcelu Dopitovou, tel: 603 103 767
2. Obecní úřad Tuněchody určil jako zástup správce sokolovny:
 - a. Josefa Urbánka, tel: 602 226 371
3. Správce sokolovny předá nájemci v dohodnutý čas klíče a prostory sokolovny.
4. Správce sokolovny po skončení nájmu přebírá od nájemce klíče a prostory sokolovny ve stavu, který stanovuje tento provozní řád.
5. Správce sokolovny předá nájemcem nahlášené nebo při přebírání zjištěné škody nebo zjištěná porušení tohoto provozního řádu k řešení Obecnímu úřadu Tuněchody.

Čl. VIX Všeobecná ustanovení

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele tělocvičny a všichni mají povinnost jej dodržovat.
2. Při užívání prostor tělocvičny platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienická nařízení a další obecně platné zákonné předpisy.
3. Uživatelé, kteří při své činnosti používají hudební produkce, odpovídají za dodržování autorského práva.
4. **Osobám, které porušily tento provozní řád, může správce sokolovny zakázat vstup do sokolovny, zrušit již provedenou rezervaci nebo nepotvrdit další rezervaci.**

Tento provozní řád je platný a účinný od 12.6.2023



Martin Vecek
starosta